PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, Agosto del 2020

Señor (a)
JAIME CUELLO CUELLO
Supervisor (a) Contrato **No. CO1.PCCNTR.1415227**
Coordinador Misional Regional
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2020.

Referencia: No CO1.PCCNTR.1415227 del año 2020

KESHIA NATIVIDAD FERNANDEZ LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.118.831.839 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en **AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de Treinta y Cinco Millones Quinientos Un Mil Setenta y Dos Pesos ($35.501.072.00) M/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago correspondiente a veintinueve (29) dias por valor de Tres Millones Seiscientos Sesenta y Tres Mil Ochocientos Doce Pesos ($3.663.81200) Mda/Cte b. Ocho (8) pagos iguales por los meses de Abril a Noviembre de 2020, cada uno por valor de Tres Millones Setencientos Noventa Mil Ciento Cincuenta Pesos ($3.790.150.00) Mda/Cte. C. Un (1) último pago por el mes de Diciembre correspondiente a Doce (12) días por valor de Un Millón quinientos Dieciseis Mil Sesenta Pesos ($1.516.060.00) Mda/Cte. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros numero 52637177923 de Bancolombia cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Complementaria del Programa SENA Emprende Rural - SER", ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

CLÁUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se realizo el proceso de planeación, alistamiento de información para registro y matricula de aprendices, inducción del diseño curricular, asignación de horarios de formación e instrumentos de evaluación, utilizando las herramientas tecnológicas wathsapp y correos	1. Listado de asistencia a matricula. 2. Ficha de caracterización. 3. Listado de aprendices matriculados. 4. Archivo plano de aprendices.

		electronicos, como medida preventiva ante la pandemia COVID 19, para dos programas de formación en la vereda la Esperanza - municipio de Urumita. 1. Codigo de Ficha: 2177271 Emprendedor en la prestación del servicio de información turística local Numero de aprendices matriculados: 25 aprendices. Fecha de inicio de formación: 16 de agosto – Fecha de finalización: 6 de noviembre.	
2.	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades.	Elaboracion de guia de aprendizaje y planeación pedagógica en la fase de planeación correspondiente al proyecto formativo integral: Unidad productiva para la prestacion de servicios de informacion turistica. Codigo proyecto Sofia Plus: 904528.	1. PDF proyecto formativo código: 904528. 2. Formato guía de aprendizaje fase planeación. 3. Formato planeación pedagógica fase planeación.
3.	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Se ejecutaron las acciones de formación extramurales como medida preventiva ante la pandemia COVID 19 correspondiente a las fichas de caracterización: 1. 2120550 Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas en espacios naturales, Urumita – La Guajira. Haciendo usos de las TIC, mediante los cuales se brindo orientación y acompañamiento a los aprendices para el desarrollo de sus actividades de aprendizaje, tomando evidencias de cada una de ellas.	1. Registros fotográficos. 2. Archivos de actividades desarrolladas por los aprendices.
4.	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	NO EJECUTADO EN EL MES	

5.	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas.	Se realizó registro de los aprendices en SOFIA PLUS, asociándolos a la ruta de aprendizaje de los proyectos formativos del programa de formación: 1. Emprendedor en la prestación del servicio de información turística local.	1. Listado de aprendices asociados a ruta de aprendizaje Ficha de Caracterizacion: 2177271
6.	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	NO EJECUTADO EN EL MES	
7.	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Se hace envio de todos los formatos y actas para la creación de la unidad productiva: **"Operadora turística Perija Metaltail".** Como resultado de la formación: Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas en espacios naturales, en la línea de negocios rurales	1. Acta de conformación de UP. 2. Registro de UP. 3. Estructura de seguimiento integral.
8.	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	NO EJECUTADO EN EL MES	
9.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	NO EJECUTADO EN EL MES	
10.	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y	NO EJECUTADO EN EL MES	

	desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento		
11.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	A) Registro y verificación de aprendices en el aplicativo sofia plus para matricula de un grupo de formación: 1. Codigo de Ficha: 2177271 Emprendedor en la prestación del servicio de información turística local. b) Creacion y asociación de aprendices a ruta de aprendizaje para los grupos anteriormente mencionados.	1. Listado de aprendices matriculados. 2. Pantallazos del paso a paso para creación de ruta de aprendizaje.
12.	Dar apoyo a la gestión del emprendimiento rural.	NO EJECUTADO EN EL MES	
13.	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	NO EJECUTADO EN EL MES	
14.	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	NO EJECUTADO EN EL MES	
15.	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	NO EJECUTADO EN EL MES	
16.	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el	En articulación con el instructor de comercialización y los	1. Modelo de negocio CANVAS incluido en la estructura de seguimiento integral.

	emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	aprendices, se elaboro el modelo de negocios CANVAS donde se pudieron identificar los siguientes aspectos: propuesta de valor, actividades claves, socios claves, recursos claves, estructura de costos, relación con los clientes, canales de distribución, segmento de clientes y fuentes de ingreso. Para la creación de la unidad productiva y buen desempeño de esta.	
17.	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Con base en la declaratoria de pandemia, mediante Resolución 385 DE 2020, del Ministerio de Salud y protección social, se hace necesaria la utilización de las TICS para la participación en reuniones, capacitaciones y transferencia tecnológica por parte de la entidad: 1. Participacion de manera virtual a traves de la plataforma teams en el taller de manejo de crédito Agropecuario dirigido por FINAGRO. Fecha: 03/08/2020 2. Participación en la charla sobre economía naranja: ¿ Como podemos participar en los negocios naranjas?, dirija por el líder del grupo SER , a través de la platoforma teams. Fecha: 03/08/2020 3. Participacion en el entrenamiento para el emprendimiento verde inclusivo – mands: Guia metodológica. Fecha: 10/08/2020	1. Fotografia y pantallazos subido al DRIVE 2. Encuestas diligenciadas enviadas al correo electrónico del líder del programa SER
18.	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	NO EJECUTADO EN EL MES	
19.	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a	Como resultado del programa de formación: Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas en espacios naturales, se creo	1. Reporte de creación de unidad productiva.

	negocios rurales o autoconsumo.	la unidad productiva **"Operadora turística Perijá Metaltail"** dedica a la venta de actividades y servicios turísticas comunitarios – culturales, en el municipio de Urumita.	
20.	Este ítem se ajusta de acuerdo a los diseños curriculares que se asignen.	Diseños curriculares en ejecución: 1. Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas en espacios naturales 63310028. 2. Emprendedor en la prestación de servicio de información turística local 13530494.	1. PDf de diseños curriculares.
21	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices	NO EJECUTADO EN EL MES	
22.	Guía de aprendizaje, Bitácora del aprendiz.	Implementacion y desarrollo de guias de aprendizaje correspondiente al programa de formación: **2120550** Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas en espacios naturales. Lugar: Municipio de Urumita, . Fase de la guía de aprendizaje: Ejecución – Evaluación.	1. Formato guias de aprendizaje.
23.	Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS.	NO EJECUTADO EN EL MES	
24.	Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio, Análisis financiero modelo de negocio, Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional	En conjunto con los aprendices, instructura de comercialización e instructora técnica se elabora la estructura de seguimiento integrada con todos sus componentes, para identificar el buen desempeño de la unidad productiva.	1. Estructura de seguimiento integrada.

	unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio Análisis financiero modelo de negocio, Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s), Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo, Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE), El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NA	NA	NA	NA

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones y referencia del pago de la Planilla No. **7761273077** por valor de $440.200

realizado por Nuevo SOI, correspondientes al pago de salud, pension y ARL del mes de Julio del 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

KESHIA NATIVIDAD FERNANDEZ LOPEZ
C.C. No. 1.118.831.839

Recibí a satisfacción:

JAIME CUELLO CUELLO
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.1415227 del año 2020
Coordinador Misional Regional